MUNICIPIUL CRAIOVA

ANEXA la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. _____

REGULAMENT

privind administrarea și aplicarea taxei speciale de salubrizare în Municipiul Craiova

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 — Obiectul și sfera de cuprindere

(1) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind declararea, stabilirea, administrarea, verificarea, urmărirea și încasarea taxei speciale de salubrizare datorate pentru serviciul public de salubrizare organizat pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Craiova.

(2) Regulamentul se aplică în conformitate cu Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022 modificat prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 324/2025, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 227/2015 cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 207/2015 cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 273/2006 cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 cu modificările și completările ulterioare, Regulamentul (UE) 2016/679 și Legea nr. 190/2018 cu modificările și completările ulterioare.

(3) Instituirea taxei speciale de salubrizare, ca mecanism de finanțare a serviciilor de salubrizare aferente Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Dolj", este prevăzută în Contractul de asociere revizuit la data de 28.11.2012, în Cererea de finanțare și Analiza instituțională, anexe ale Contractului de finanțare nr. 5751/03.11.2014, precum și în Contractul de finanțare nr. 153/11.12.2017.

(4) Pentru asigurarea finanțării serviciului de salubrizare, autoritatea administrației publice locale are obligația de a stabili, în condițiile legii, taxe speciale de salubrizare

în sarcina utilizatorilor care beneficiază de serviciu, care să acopere costurile operatorilor pe întregul flux al deșeurilor, de la colectare până la eliminarea acestora la depozit sau la alte instalații.

(5) Prezentul regulament reglementează taxa specială de salubrizare în cazul utilizatorilor casnici, potrivit art. 35 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 101/2006, republicată, precum și în cazul utilizatorilor noncasnici care beneficiază individual de serviciu fără contract încheiat cu operatorul, potrivit art.35 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din același act normativ.

(6) Scopul declarat al prezentului regulament este identificarea integrală a contribuabililor care beneficiază de serviciul public de salubrizare, eliminarea situațiilor de neimpunere și de subdeclarare, precum și repartizarea echitabilă a costurilor serviciului asupra tuturor beneficiarilor acestuia, prin administrarea electronică a creanței fiscale și reducerea la minimum a intervenției discreționare.

Art. 2 — Definiții

În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) Asociația / A.D.I. / A.D.I. ECODOLJ — Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor „ECODOLJ", înregistrată în Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă Judecătoria Craiova cu numărul 81 din 03.11.2009;

b) Autoritatea de reglementare — Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.) sau orice altă instituție similară autorizată și împuternicită, conform legislației în vigoare la un moment dat, să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și al serviciului;

c) Clădire rezidențială — construcție alcătuită din una sau mai multe încăperi folosite pentru locuit, cu dependințele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;

d) Clădire nerezidențială — orice clădire care nu este rezidențială; în această categorie sunt incluse clădirile folosite pentru activități administrative, de agrement, comerciale, de cult, de cultură, de educație, financiar-bancare, industriale, de sănătate, sociale, sportive, turistice, precum și activități similare, indiferent de utilizare și de denumire;

e) Clădire cu destinație mixtă — clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial;

f) Unitate locativă — apartamentul, casa de locuit sau orice altă parte a unei clădiri care constituie, prin structura sa, o locuință de sine stătătoare, identificabilă distinct în evidența fiscală;

g) Declarație de impunere / rectificativă — actul întocmit de contribuabil prin care se declară, pe propria răspundere, elementele necesare stabilirii taxei speciale de salubrizare datorate;

h) Deșeuri menajere — deșeuri provenite din gospodării sau locuințe, conform prevederilor art. 1 alin. (1) din Decizia Comisiei din 18 noiembrie 2011 de stabilire a normelor şi a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European şi a Consiliului;

i) Deșeuri similare — deșeuri, care din punct de vedere al naturii și al compoziției sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestire, conform prevederilor art. 1 alin. (2) din Decizia Comisiei 2011/753/UE;

j) Utilizatori — comunitățile locale considerate în întregul lor sau comunitățile locale componente ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în cazul activităților specifice serviciului public de salubrizare prestate de operatori a căror contravaloare se achită de autoritățile administrației publice locale din bugetul local, precum și persoanele fizice și juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubrizare;

k) Utilizator casnic — persoana fizică ce beneficiază de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubrizare pentru deșeurile menajere generate;

l) Utilizator noncasnic — utilizatorul, altul decât utilizatorul casnic, respectiv operatorul economic — persoană juridică sau persoană fizică ce desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cel care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală — și instituția publică, care beneficiază de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubrizare pentru deșeurile generate în clădirile în care își desfășoară activitatea;

m) Utilizator noncasnic fără contract — utilizatorul noncasnic care, la o dată determinată, nu are încheiat sau nu are în ființă un contract individual de prestare a serviciului de salubrizare cu operatorul licențiat, indiferent de cauza lipsei contractului;

n) Taxă specială de salubrizare — creanța fiscală locală instituită pentru finanțarea serviciului public de salubrizare, reprezentând contravaloarea serviciilor de salubrizare de care beneficiază utilizatorii, prestate de operatorii de salubrizare autorizați;

o) Organ fiscal local — Direcția Impozite și Taxe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Craiova;

p) Sistem informatic integrat — soluția informatică utilizată de organul fiscal local pentru administrarea creanțelor fiscale locale, care asigură organizarea evidenței fiscale, corelarea informațiilor privind contribuabilii, imobilele și obligațiile fiscale, precum și trasabilitatea integrală a operațiunilor efectuate;

q) Rol nominal unic — modalitatea de organizare a evidenței fiscale prin care o persoană, identificată prin codul numeric personal sau prin codul unic de înregistrare, este referită în mod unic în sistemul informatic, împreună cu toate bunurile și obligațiile sale fiscale;

r) Registrul fiscal al imobilelor — evidența electronică organizată la nivelul fiecărui imobil situat pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Craiova, în condițiile art. 30 din prezentul regulament;

s) Indice de producere — coeficientul de determinare a cantității lunare de deșeuri generate, exprimat în mc pe unitate de măsură specifică, stabilit potrivit SR 13400/2007 privind salubrizarea localităților — deșeuri urbane — prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport, în forma actualizată.

Art. 3 — Principiile administrării taxei speciale

Administrarea taxei speciale de salubrizare se realizează cu respectarea principiilor legalității, egalității în fața sarcinilor fiscale, aflării situației fiscale reale, rolului activ al organului fiscal, bunei-credințe, proporționalității, recuperării integrale a costurilor serviciului, „poluatorul plătește", evitării atât a dublei impuneri, cât și a neimpunerii, precum și al proporționalității prelucrării datelor cu caracter personal.

CAPITOLUL II. MODALITĂȚILE DE PLATĂ A CONTRAVALORII SERVICIULUI. RAPORTUL DINTRE TARIF ȘI TAXĂ

Art. 4 — Modalitățile de plată

(1) Potrivit art. 35 din Legea nr. 101/2006, republicată, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubrizare prin tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual pe bază de contract de prestare a serviciului, respectiv prin taxe de salubrizare, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

(2) Utilizatorii casnici datorează taxa specială de salubrizare, care se declară, se stabilește și se încasează de organul fiscal local, potrivit prezentului regulament.

(3) Utilizatorii noncasnici achită contravaloarea serviciului prin tarif, pe baza contractului individual încheiat cu operatorul licențiat. Utilizatorii noncasnici fără contract datorează taxa specială de salubrizare, care se declară, se stabilește și se încasează de organul fiscal local, potrivit prezentului regulament.

Art. 5 — Caracterul obiectiv al obligației utilizatorilor noncasnici

(1) Obligația utilizatorului noncasnic de a plăti taxa specială de salubrizare rezultă din împrejurarea obiectivă a lipsei contractului individual de prestare a serviciului și operează de drept, pe întreaga perioadă în care contractul nu a fost încheiat sau nu a fost în ființă.

(2) Organul fiscal local nu dispune de opțiunea de a alege între stabilirea taxei speciale și recuperarea contravalorii serviciului pe cale contractuală. În lipsa contractului, stabilirea taxei speciale este obligatorie.

(3) Încheierea contractului individual de prestare a serviciului cu operatorul produce efecte fiscale numai pentru viitor, taxa specială încetând a fi datorată începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care contractul a intrat în vigoare.

(4) Încheierea contractului nu înlătură obligația de plată a taxei speciale de salubrizare aferente perioadei anterioare, pentru care aceasta a fost datorată, și nici obligația de plată a accesoriilor aferente, în limita termenului de prescripție prevăzut de Codul de procedură fiscală.

(5) Denunțarea unilaterală a contractului individual, în condițiile legii, atrage nașterea obligației de plată a taxei speciale începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care contractul a încetat.

Art. 6 — Interdicția dublei încasări

(1) Pentru aceeași perioadă și pentru același imobil, contravaloarea serviciului de salubrizare nu poate fi încasată cumulativ, prin tarif și prin taxă specială, cu excepția clădirilor cu destinație mixtă.

(2) Taxa specială de salubrizare este datorată de utilizatorul noncasnic exclusiv pentru perioadele neacoperite de un contract individual valabil încheiat cu operatorul.

(3) Organul fiscal local are obligația de a organiza evidența fiscală astfel încât să prevină deopotrivă dubla impunere și neimpunerea contribuabililor, prin corelarea permanentă a evidenței proprii cu informațiile comunicate de operator.

(4) În cazul în care se constată că, pentru aceeași perioadă, contribuabilul a achitat atât tariful, cât și taxa specială, sumele achitate fără a fi datorate se compensează sau se restituie, potrivit Codului de procedură fiscală.

CAPITOLUL III. CONTRIBUABILII ȘI OBLIGAȚIA FISCALĂ

Art. 7 — Cuantumul taxei

(1) Cuantumul taxei speciale de salubrizare se stabilește **și se aprobă în condițiile legii.**

(2) Până cel târziu în luna noiembrie a fiecărui an, A.D.I. ECODOLJ comunică Primăriei Municipiului Craiova fundamentarea cuantumului taxei speciale de salubrizare, în vederea aprobării acestuia de către Consiliul Local, anterior fundamentării și aprobării bugetului de venituri și cheltuieli.

(3) În cazul utilizatorilor casnici, taxa se calculează în lei pe persoană și pe lună, cu evidențierea distinctă a componentelor aferente deșeurilor reziduale și deșeurilor reciclabile, și cuprinde contribuția la economia circulară.

(4) În cazul utilizatorilor noncasnici fără contract, taxa se calculează în lei pe metru cub, prin raportare la cantitatea lunară de deșeuri determinată potrivit art. 43 din prezentul regulament. Cuantumul se stabilește în condițiile art.51 alin. (1) și (2) din Legea nr. 101/2006, republicată, la un nivel de până la 3 ori mai mare decât cel rezultat din tarifele cumulate aplicate utilizatorilor cu contract, la un nivel care să fie motivant pentru încheierea contractului cu operatorul.

Art. 8 — Contribuabilii

(1) Sunt contribuabili ai taxei speciale de salubrizare persoanele fizice și persoanele juridice care beneficiază de serviciul public de salubrizare organizat pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Craiova, în condițiile legii și ale prezentului regulament.

(2) În aplicarea prezentului regulament, contribuabilii se clasifică în contribuabili casnici, contribuabili noncasnici și contribuabili aferenți imobilelor cu utilizare mixtă.

(3) Regulamentul se aplică proprietarilor, coproprietarilor, titularilor altor drepturi reale, titularilor dreptului de administrare, concesionarilor, chiriașilor, comodatarilor și oricăror persoane care utilizează imobile situate pe raza Municipiului Craiova.

Art. 9 — Contribuabilii casnici

(1) Orice persoană fizică având domiciliul sau reședința în Municipiul Craiova, precum și orice persoană fizică având domiciliul pe raza altei unități administrativ-teritoriale, dar care utilizează un imobil în Municipiul Craiova, are calitatea de utilizator casnic al serviciului de salubrizare.

(2) Taxa specială de salubrizare se calculează pentru fiecare persoană care utilizează imobilul rezidențial sau mixt, impunerea făcându-se în sarcina proprietarului imobilului.

(3) Persoanele fizice care dețin în proprietate o clădire, indiferent de destinația acesteia și indiferent dacă este locuită, nelocuită sau locuită temporar, au obligația de a depune declarația de impunere pentru fiecare proprietate deținută, indiferent dacă imobilul este utilizat de proprietar sau este dat în folosință altor persoane fizice ori juridice, și datorează taxa specială în condițiile prezentului regulament.

(4) Persoanele juridice și persoanele fizice care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cele care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală, care dețin în proprietate clădiri rezidențiale sau mixte, au obligația de a depune declarația de impunere pentru fiecare proprietate deținută, indiferent dacă aceasta este utilizată de proprietar sau dată în folosință altor persoane.

(5) În cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, date în administrare, concesionate, închiriate sau date în folosință oricăror utilizatori casnici, taxa specială se datorează de concesionari, locatari sau titularii dreptului de folosință, după caz. În cazul transmiterii ulterioare a acestor drepturi, taxa se datorează de utilizatorul final, căruia îi revine și obligația declarativă.

(6) În cazul în care o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multe persoane, declarația de impunere poate fi depusă de oricare dintre coproprietari sau

de fiecare în parte, obligația de plată revenind solidar tuturor coproprietarilor, în condițiile legii.

Art. 10 — Contribuabilii noncasnici

(1) Sunt contribuabili noncasnici persoanele juridice, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale, cabinetele individuale și asociate, societățile profesionale, formele de exercitare a profesiei de avocat, birourile notariale, birourile executorilor judecătorești, practicienii în insolvență, experții contabili și auditorii financiari, cabinetele medicale, celelalte profesii liberale, instituțiile publice, precum și orice altă entitate care desfășoară activități economice sau profesionale și beneficiază de serviciul public de salubrizare.

(2) Persoanele prevăzute la alin. (1) care dețin în proprietate sau utilizează imobile cu destinație nerezidențială au obligația de a încheia contract individual de prestare a serviciului cu operatorul licențiat.

(3) În cazul în care contractul individual nu este încheiat sau nu este în ființă, contribuabilul noncasnic are obligația de a depune declarația de impunere prevăzută în Anexa nr. 3 și datorează taxa specială de salubrizare, în condițiile prezentului regulament.

(4) Obligația fiscală ia naștere de la data începerii activității în imobil, respectiv de la data la care contractul individual a încetat, și subzistă până la data încheierii unui nou contract ori a încetării efective a activității, declarată și verificată în condițiile prezentului regulament.

Art. 11 — Imobilele cu utilizare mixtă

(1) Prin imobil cu utilizare mixtă se înțelege imobilul utilizat atât în scop rezidențial, cât și pentru desfășurarea unei activități economice sau profesionale.

(2) În cazul imobilelor cu utilizare mixtă, obligațiile fiscale ale contribuabililor casnici și cele ale contribuabililor noncasnici se stabilesc distinct, potrivit hotărârii Consiliului Local privind cuantumul taxei speciale și prezentului regulament.

(3) Existența unei activități economice într-un imobil cu destinație rezidențială nu înlătură obligația contribuabililor casnici și nici obligația contribuabilului noncasnic, dacă acesta beneficiază de serviciul public și nu face dovada existenței unui contract individual de salubrizare.

Art. 12 — Nașterea obligației fiscale

(1) Obligația fiscală ia naștere de la data la care contribuabilul beneficiază de serviciul public de salubrizare, independent de depunerea declarației fiscale.

(2) Nedepunerea declarației fiscale nu înlătură și nu suspendă obligația de plată.

(3) Pentru fiecare imobil trebuie să existe în evidența fiscală cel puțin un contribuabil, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 15.

Art. 13 — Prezumția de generare a deșeurilor

(1) Se prezumă că imobilul cu destinație rezidențială sau mixtă, ocupat efectiv de una sau mai multe persoane, generează deșeuri municipale și beneficiază de serviciul public de salubrizare.

(2) Se prezumă că persoana juridică sau orice altă formă de organizare care figurează în evidențele autorităților competente cu sediul social, sediul profesional, sediul secundar sau punctul de lucru într-un imobil situat în Municipiul Craiova desfășoară activitate în acel imobil, generează deșeuri similare și beneficiază de serviciul public de salubrizare.

(3) Prezumțiile prevăzute la alin. (1) și (2) sunt relative și pot fi răsturnate prin orice mijloc de probă admis de Codul de procedură fiscală.

(4) Prezumțiile nu se substituie obligației organului fiscal de a stabili situația fiscală reală pe baza ansamblului probelor administrate.

Art. 14 — Unicitatea impunerii persoanei

(1) O persoană fizică nu poate fi luată în calcul simultan la stabilirea taxei speciale pentru două sau mai multe imobile utilizate în scop locativ, pentru aceeași perioadă.

(2) Persoana care deține mai multe imobile datorează taxa specială pentru imobilul pe care-l utilizează, iar pentru celelalte imobile declară situația de fapt, potrivit prezentului regulament.

(3) Dispozițiile alin. (2) nu se aplică atunci când celelalte imobile sunt utilizate de alte persoane, caz în care obligația fiscală se stabilește în raport cu persoanele care le folosesc efectiv.

Art. 15 — Imobile fără contribuabili

(1)Constituie imobil pentru care nu se datorează taxa specială de salubrizare imobilul care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a. nu este utilizat ca locuință permanentă sau temporară de nicio persoană;
b. nu este închiriat, concesionat, dat în administrare, dat în folosință gratuită sau utilizat în baza unui alt titlu juridic;
c. nu se desfășoară în acesta activități generatoare de deșeuri municipale;
d. situația este declarată pe propria răspundere de proprietar și confirmată în condițiile prezentului regulament.

(2) Existența unui imobil pentru care nu se datorează taxa specială nu exonerează proprietarul de obligația de a declara situația fiscală a imobilului.

(3) Înscrierea imobilului în această categorie se dispune de organul fiscal, pe baza declarației pe propria răspundere, după verificarea acesteia. Organul fiscal poate solicita orice documente justificative și poate efectua verificări ori de câte ori apreciază necesar.

(4) Situația imobilelor prevăzute la alin. (1) face obiectul verificării periodice. În cazul în care se constată că imobilul este utilizat, organul fiscal procedează la radierea mențiunii, la stabilirea obligației fiscale potrivit situației reale, la calcularea diferențelor de taxă și a accesoriilor pentru întreaga perioadă neprescrisă, precum și la aplicarea sancțiunilor contravenționale prevăzute de prezentul regulament.

CAPITOLUL IV. DECLARAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

Art. 16 — Obligația de declarare

(1) Contribuabilii au obligația de a depune declarația de impunere pentru fiecare imobil deținut, până la data de 25 a lunii următoare celei dobândirii dreptului de proprietate, a dreptului de folosință ori de la data apariției oricărei împrejurări care influențează stabilirea taxei speciale.

(2) Declarația se completează pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, și constituie act fiscal în condițiile Codului de procedură fiscală.

(3) Proprietarul răspunde pentru exactitatea și integralitatea datelor declarate.

Art. 17 — Conținutul declarației

(1) Declarația de impunere pentru utilizatorii casnici cuprinde, în mod obligatoriu, datele de identificare ale contribuabilului, adresa imobilului, rolul fiscal, identificatorul cadastral, dacă există, destinația imobilului, numărul persoanelor care

utilizează imobilul, numele, prenumele și codul numeric personal al fiecăreia dintre acestea, calitatea în care utilizează imobilul și data de la care îl utilizează.

(2) Obligația de declarare a persoanelor prevăzute la alin. (1) există indiferent dacă acestea au domiciliul, reședința, viza de flotant sau locuiesc temporar în imobil.

(3) Declarația de impunere pentru utilizatorii noncasnici cuprinde datele de identificare ale contribuabilului, codul unic de înregistrare sau codul de identificare fiscală, sediul social, sediul profesional ori punctul de lucru, adresa imobilului în care se desfășoară activitatea, categoria activității desfășurate, unitatea de măsură specifică și numărul acestora, precum și mențiunea privind existența sau inexistența unui contract individual de prestare a serviciului.

(4) Organul fiscal poate solicita documente justificative ori de câte ori acestea sunt necesare stabilirii situației fiscale reale.

Art. 18 — Termene speciale de declarare

(1) Utilizatorii noncasnici fără contract depun declarația de impunere prevăzută în Anexa nr. 3 până la data de 25 a lunii următoare celei inregistrării sediului social, punctului de lucru sau contractului de locațiune, iar taxa specială se datorează începând cu data de întâi a lunii în care obligația a luat naștere potrivit art. 10 alin. (4).

(2) Contribuabilii care dobândesc sau finalizează imobile rezidențiale ori mixte depun declarația până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a dobândit sau finalizat imobilul, indiferent dacă acesta are sau nu recepție, și datorează taxa începând cu data de întâi a lunii următoare dobândirii/finalizării imobilului.

(3) Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii este cea prevăzută de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

(4) În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia, taxa specială se datorează de locatar începând cu data de întâi a lunii următoare încheierii contractului, dacă destinația imobilului este rezidențială sau mixtă ori dacă locatarul, utilizator noncasnic, nu are încheiat contract cu operatorul. La încetarea contractului de leasing, taxa se datorează de locator începând cu data de întâi a lunii următoare încetării, dacă destinația imobilului este rezidențială sau mixtă. Atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a finalizat contractul de leasing sau s-a încheiat procesul-verbal de predare a bunului.

Art. 19 — Declarația rectificativă

(1) În situația în care intervin modificări privind numărul persoanelor cărora li se prestează serviciul de salubrizare dintr-un spațiu locativ ori alte modificări care determină recalcularea taxei speciale, contribuabilul are obligația ca, până la data de 25 a lunii următoare celei în care a apărut modificarea, să depună declarația de impunere rectificativă.

(2) Actualizarea taxei operează începând cu data de întâi a lunii următoare apariției modificării.

(3) Declarația rectificativă indică motivul modificării și este însoțită de documentele justificative care certifică modificările survenite, precum certificatul de deces, viza de flotant, contractul de închiriere, dovada radierii sau a încetării activității.

(4) Nedeclararea modificărilor nu suspendă și nu înlătură obligația fiscală.

Art. 20 — Scoaterea din evidență

(1) În cazul înstrăinării sau desființării unei clădiri, proprietarul are obligația de a depune declarația pentru scoaterea din evidență a taxei speciale de salubrizare până la data de 25 a lunii următoare celei în care a avut loc înstrăinarea, demolarea sau distrugerea clădirii, și încetează să datoreze taxa începând cu data de întâi a lunii următoare, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare.

(2) În cazul în care declarația nu se depune, scăderea taxei speciale se face din oficiu, pe baza documentelor deținute de organul fiscal.

(3) În caz de deces al titularului dreptului de proprietate, obligația de a depune declarația de impunere, declarația de scădere și obligația de plată revin moștenitorilor. În lipsa declarației de scădere, scăderea taxei pentru persoana decedată se face din oficiu, începând cu data de întâi a lunii următoare decesului.

(4) În cazul radierii, suspendării sau încetării activității utilizatorului noncasnic, declarația se depune de reprezentantul legal ori de împuternicitul acestuia. În cazul în care organul fiscal constată una dintre aceste situații, scăderea din evidența fiscală se face din oficiu, cu data de întâi a lunii următoare intervenirii situației.

Art. 21 — Depunerea declarațiilor

(1) Declarațiile prevăzute de prezentul regulament se depun la registratura sau la punctele de lucru ale Direcției Impozite și Taxe, se comunică prin poștă cu

confirmare de primire ori se transmit prin mijloace electronice sau prin sisteme electronice de transmitere la distanță puse la dispoziție de Primăria Municipiului Craiova.

(2) Formularele sunt disponibile în format electronic pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Craiova și în portalul destinat contribuabililor.

(3) Organul fiscal asigură posibilitatea depunerii integral electronice a tuturor declarațiilor prevăzute de prezentul regulament, cu preluarea automată a datelor declarate în evidența fiscală, fără reintroducere manuală.

Art. 22 — Natura juridică a declarației

Declarațiile de impunere și declarațiile rectificative pentru stabilirea taxei speciale de salubrizare sunt asimilate deciziilor de impunere sub rezerva verificării ulterioare și reprezintă titlu de creanță, care devine titlu executoriu la data la care se împlinește scadența sau termenul de plată prevăzut de lege, potrivit art. 226 alin. (4) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

CAPITOLUL V. EVIDENȚA FISCALĂ ȘI ADMINISTRAREA ELECTRONICĂ A TAXEI SPECIALE

Art. 23 — Principiile administrării electronice

(1) Administrarea taxei speciale de salubrizare se realizează prin utilizarea sistemului informatic integrat destinat administrării creanțelor fiscale locale, care constituie instrumentul oficial de organizare, actualizare, verificare și corelare a bazei de date fiscale.

(2) Administrarea electronică urmărește asigurarea unei evidențe fiscale complete, unitare și permanent actualizate privind contribuabilii, imobilele, utilizatorii serviciului public de salubrizare și obligațiile fiscale aferente.

(3) Utilizarea sistemului informatic nu modifică natura juridică a taxei speciale, competențele organului fiscal și nici garanțiile procedurale recunoscute contribuabililor de Codul de procedură fiscală.

Art. 24 — Modalitățile de înregistrare în evidența fiscală

(1) Declarația contribuabilului nu constituie unica modalitate de înregistrare în evidența fiscală a materiei impozabile și a obligației de plată a taxei speciale de

salubrizare. Potrivit Codului de procedură fiscală, creanțele fiscale se stabilesc prin declarație de impunere, în cazurile expres prevăzute de lege, și prin decizie de impunere emisă de organul fiscal, în toate celelalte cazuri.

(2) Înregistrarea în evidența fiscală a imobilelor, a contribuabililor și a obligațiilor de plată aferente taxei speciale de salubrizare se realizează prin oricare dintre următoarele modalități:

a) declarația de impunere ori declarația rectificativă depusă de contribuabil;

b) din oficiu, pe baza informațiilor deținute de organul fiscal, în condițiile Capitolului VI;

c) ca urmare a inspecției fiscale ori a controlului efectuat în condițiile Codului de procedură fiscală;

d) ca urmare a verificării documentare;

e) pe baza informațiilor obținute prin interoperabilitate, schimb de date ori acces la registre și baze de date administrate de alte autorități sau instituții publice, în condițiile legii;

f) pe baza informațiilor comunicate, în executarea obligațiilor prevăzute în Capitolul XI, de structurile de specialitate ale Municipiului Craiova, de operatorul serviciului de salubrizare și de asociațiile de proprietari;

g) pe baza constatărilor efectuate la fața locului de personalul împuternicit;

h) pe baza informațiilor furnizate de terți în executarea obligației legale de furnizare a informațiilor;

i) pe baza oricărui alt mijloc de probă admis de Codul de procedură fiscală.

(3) Constituie mijloc de probă orice element de fapt care servește la constatarea unei stări de fapt fiscale, inclusiv datele și informațiile aflate în orice mediu de stocare, precum și orice alte mijloace materiale de probă care nu sunt interzise de lege.

(4) Modalitățile prevăzute la alin. (2) sunt alternative și pot fi utilizate independent una de alta, în orice ordine. Organul fiscal nu este ținut să aștepte depunerea declarației și nu poate refuza înregistrarea ori stabilirea obligației fiscale pentru motivul că declarația nu a fost depusă.

(5) Actualizarea evidenței fiscale nu este condiționată de formularea unei cereri de către contribuabil atunci când modificarea rezultă din acte ori informații oficiale

aflate la dispoziția organului fiscal. În aceste cazuri, organul fiscal operează modificarea din oficiu.

(6) Declarația contribuabilului nu creează o prezumție de conformitate cu realitatea și nu este opozabilă organului fiscal atunci când este contrazisă de probele administrate. În caz de neconcordanță între datele declarate și cele rezultate din celelalte modalități prevăzute la alin. (2), organul fiscal are obligația de a stabili situația fiscală reală.

Art. 25 — Evidența fiscală

(1) Evidența fiscală se organizează în sistem informatic, pe baza rolului nominal unic și a identificatorilor unici ai contribuabililor și ai bunurilor impozabile.

(2) În vederea administrării taxei speciale, sistemul informatic utilizează, după caz, codul numeric personal, codul unic de înregistrare, rolul fiscal, identificatorul fiscal al imobilului, adresa administrativă și alte elemente de identificare prevăzute de lege.

(3) Sistemul informatic asigură corelarea informațiilor privind contribuabilii, proprietarii, utilizatorii, imobilele și obligațiile fiscale aferente acestora.

Art. 26 — Registrul fiscal al imobilelor

(1) Direcția Impozite și Taxe organizează și menține Registrul fiscal al imobilelor supuse taxei speciale de salubrizare, structurat pe imobile, iar nu pe persoane.

(2) Fiecărui imobil îi corespunde o fișă unică, actualizată permanent, care cuprinde datele de identificare ale imobilului, rolul fiscal și, dacă există, numărul de carte funciară, proprietarul și istoricul proprietarilor, titularii drepturilor de folosință, utilizatorii declarați și istoricul acestora, toate declarațiile depuse, actele administrativ-fiscale emise, reducerile și suspendările aprobate, impunerile din oficiu, obligațiile fiscale stabilite și istoricul creanțelor.

(3) Registrul fiscal al imobilelor permite identificarea, pentru orice perioadă supusă administrării fiscale, a persoanelor care au utilizat un imobil, a intervalului de utilizare și a modului în care obligația fiscală a fost sau nu declarată și achitată.

(4) Niciun imobil situat pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Craiova nu poate rămâne în afara evidenței fiscale privind taxa specială de salubrizare.

(5) Registrul fiscal al imobilelor constituie instrument intern de lucru al organului fiscal, nu este public și nu creează obligații suplimentare în sarcina contribuabililor.

Art. 27 — Evidența istorică

(1) Sistemul informatic păstrează istoricul modificărilor privind contribuabilii, imobilele și obligațiile fiscale, în vederea asigurării trasabilității integrale a operațiunilor.

(2) Modificarea proprietarului, a utilizatorului, a destinației imobilului ori a oricăror alte elemente relevante fiscal determină actualizarea evidenței, fără afectarea istoricului operațiunilor anterioare.

(3) Istoricul constituie mijloc de evidență administrativă și poate fi utilizat pentru verificarea situației fiscale aferente oricărei perioade supuse administrării fiscale, în condițiile legii.

Art. 28 — Identificarea automată a neconcordanțelor

(1) Organul fiscal utilizează funcționalitățile sistemului informatic pentru identificarea situațiilor care indică neconcordanțe între datele declarate, evidențele fiscale și situația de fapt.

(2) Pot fi identificate, fără ca enumerarea să fie limitativă, imobile fără contribuabili înregistrați, imobile rezidențiale cu un număr de utilizatori declarați vădit inferior celui rezultat din alte evidențe, contribuabili fără obligații fiscale aferente imobilelor utilizate; proprietari diferiți de utilizatori, persoane care utilizează imobile fără declararea obligațiilor fiscal, sedii sociale, sedii secundare, puncte de lucru ori sedii profesionale funcționând în imobile nedeclarate, utilizatori noncasnici fără contract și fără impunere, reduceri sau suspendări repetate ori prelungite fără justificare actualizată, situații de dublă impunere, situații de neimpunere, orice alte neconcordanțe rezultate din corelarea bazelor de date.

(3) Rezultatele acestor analize constituie temei pentru inițierea procedurilor de verificare fiscală și, după caz, pentru declanșarea procedurii prevăzute la Capitolul VI.

(4) Rezultatele analizelor automate nu constituie, prin ele însele, temei al stabilirii obligației fiscale, care se realizează exclusiv în condițiile Codului de procedură fiscală și ale prezentului regulament.

Art. 29 — Programul anual de actualizare a bazei de impunere

(1) Direcția Impozite și Taxe întocmește anual Programul de actualizare a bazei de impunere, aprobat prin dispoziție a Primarului Municipiului Craiova.

(2) Programul cuprinde cu prioritate verificarea imobilelor fără contribuabili declarați, a imobilelor nou construite ori nou dobândite, a imobilelor pentru care s-au aprobat suspendări sau reduceri, a utilizatorilor noncasnici fără contract, precum și a situațiilor în care există neconcordanțe între declarațiile fiscale și informațiile obținute potrivit legii.

(3) Actualizarea bazei de impunere urmărește identificarea tuturor imobilelor supuse taxei speciale, identificarea tuturor contribuabililor, identificarea obligațiilor fiscale nedeclarate sau declarate incomplet și verificarea concordanței dintre evidența fiscală și situația de fapt.

Art. 30 — Interoperabilitatea și sursele de informații

(1**)** În vederea stabilirii situației fiscale reale, organul fiscal utilizează, dar fără a se limita, informațiile rezultate din evidențele fiscale proprii, din Registrul național de evidență a persoanelor și evidențele serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor, din registrul agricol, din registrul comerțului, din evidențele Agenției Naționale de Administrare Fiscală, din acordurile, avizele și autorizațiile emise de Municipiul Craiova, din autorizațiile de construire, procesele-verbale de recepție și documentațiile de urbanism, din contractele administrate de Direcția Patrimoniu, din informațiile comunicate de asociațiile de proprietari, din informațiile comunicate de operatorul serviciului de salubrizare, din verificările efectuate la fața locului, precum și din orice alte mijloace de probă admise de Codul de procedură fiscală.

(2) Obținerea informațiilor prin interoperabilitate, schimb de date sau acces la registre administrate de alte autorități publice se realizează în limitele și condițiile prevăzute de lege, pe baza protocoalelor încheiate potrivit dispozițiilor legale aplicabile.

(3) Datele astfel obținute pot fi utilizate pentru identificarea contribuabililor, verificarea declarațiilor fiscale, actualizarea bazei de date, stabilirea obligațiilor fiscale și emiterea actelor administrativ-fiscale.

Art. 31 — Prelucrarea datelor cu caracter personal

(1) Datele cu caracter personal prelucrate în aplicarea prezentului regulament sunt utilizate exclusiv în scopul administrării taxei speciale de salubrizare și se prelucrează cu respectarea Regulamentului (UE) 2016/679, a Legii nr. 190/2018 și a Codului de procedură fiscală.

(2) Prelucrarea codului numeric personal se realizează în temeiul obligației legale a organului fiscal de administrare a creanțelor fiscale, cu aplicarea garanțiilor prevăzute de art. 4 din Legea nr. 190/2018.

(3) Anterior punerii în funcțiune a modulelor de analiză automată prevăzute la art. 28, Municipiul Craiova efectuează evaluarea impactului asupra protecției datelor, în condițiile art. 35 din Regulamentul (UE) 2016/679, și adoptă măsurile tehnice și organizatorice rezultate din aceasta.

(4) Actele administrativ-fiscale prevăzute de prezentul regulament nu se emit exclusiv pe baza unei prelucrări automate. Sistemul informatic identifică situațiile, constituie proiectul actului și îl supune verificării și validării de către persoana desemnată din cadrul organului fiscal, care răspunde de conformitatea acestuia cu situația fiscală reală. Validarea, autorul și momentul acesteia se înregistrează în sistem.

(5) Contribuabilul are dreptul de a obține intervenția umană, de a-și exprima punctul de vedere și de a contesta actul administrativ-fiscal, în condițiile legii.

(6) Schimbul de informații dintre compartimentele Municipiului Craiova și alte autorități sau instituții publice se realizează cu respectarea Codului de procedură fiscală, a legislației speciale și a normelor privind protecția datelor cu caracter personal.

CAPITOLUL VI. STABILIREA DIN OFICIU A TAXEI SPECIALE

Art. 32 — Temeiul stabilirii din oficiu

(1) Nedepunerea declarației de impunere dă dreptul organului fiscal de a proceda la stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubrizare, prin decizie de impunere, în condițiile art. 106 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală și ale prezentului regulament.

(2) Stabilirea din oficiu poate avea la bază orice informație sau document care conduce la determinarea situației fiscale reale și nu este condiționată de depunerea unei declarații fiscale.

Art. 33 —Stabilirea directă din oficiu

(1) În cazul în care organul fiscal constată, prin oricare dintre modalitățile prevăzute la art. 24 alin. (2), existența unei obligații fiscale nedeclarate ori declarate incomplet, procedează direct la stabilirea acesteia din oficiu, prin decizie de impunere.

(2) Stabilirea din oficiu nu este condiționată de emiterea ori de comunicarea unei înștiințări prealabile și nici de acordarea unui termen prealabil pentru depunerea declarației de impunere.

(3) Decizia de impunere din oficiu se constituie automat de sistemul informatic, la momentul identificării situației, se validează în condițiile art. 31 alin. (4) și se comunică potrivit Codului de procedură fiscală.

(4) Obligația fiscală se stabilește pentru întreaga perioadă în care aceasta a existat, în limita termenului de prescripție, împreună cu accesoriile aferente.

(5) Contribuabilul poate depune declarația de impunere pentru creanțele care au format obiectul deciziei în termen de 60 de zile de la data comunicării acesteia, sub sancțiunea decăderii.

(6) Direcția Impozite și Taxe stabilește din oficiu taxa specială de salubrizare datorată de utilizatorii noncasnici fără contract, pe baza informațiilor comunicate de operator, fără notificare prealabilă și fără acordarea unui termen pentru depunerea declarației de impunere.

Art. 34 — Emiterea deciziei de impunere din oficiu

(1) Decizia se generează automat de sistemul informatic, pe baza informațiilor existente în evidența fiscală și a celor obținute potrivit legii, și cuprinde temeiul legal, descrierea verificărilor efectuate, mijloacele de probă utilizate, perioada pentru care se stabilește taxa, numărul persoanelor sau, după caz, cantitatea de deșeuri determinată, modul de calcul al obligației fiscale, accesoriile și calea de atac.

(2) Decizia emisă este supusă validării prevăzută la art. 31 alin. (4) și se comunică potrivit Codului de procedură fiscală.

(3) Contribuabilul poate depune declarația de impunere pentru creanțele care au format obiectul deciziei de impunere din oficiu în termen de 60 de zile de la data comunicării deciziei, sub sancțiunea decăderii, decizia urmând a fi anulată de organul fiscal la data depunerii declarației, în condițiile art. 107 alin. (5) din Codul de procedură fiscală.

Art. 35 — Estimarea în cazul utilizatorilor casnici

(1) Pentru proprietarii de imobile cu destinație rezidențială sau mixtă, cuantumul taxei se stabilește din oficiu pe baza oricăror date și informații obținute de organul fiscal local.

(2) În situația în care numărul persoanelor care utilizează imobilul nu poate fi determinat pe baza informațiilor disponibile, **se estimează un număr de 3 persoane.**

(3) Pentru orice imobil rezidențial sau mixt pentru care nu există niciun utilizator declarat și pentru care nu se aprobă înscrierea în categoria prevăzută la art. 15, organul fiscal stabilește din oficiu taxa specială pentru cel puțin o persoană, impunerea operând până la declararea situației reale.

(4) În cazul în care se constată ulterior că numărul utilizatorilor este diferit de cel avut în vedere la stabilirea din oficiu, obligația fiscală se recalculează potrivit situației reale.

Art. 36 — Estimarea în cazul utilizatorilor noncasnici

(1) Pentru utilizatorii noncasnici fără contract, cuantumul taxei se stabilește din oficiu pe baza informațiilor obținute de organul fiscal și a indicilor de producere prevăzuți în tabelul de la art. 42.

(2) Cantitatea lunară de deșeuri se determină prin înmulțirea numărului unităților de măsură specifice destinației clădirii cu indicele de producere corespunzător.

(3) În lipsa informațiilor privind numărul unităților de măsură specifice, acestea se determină pe baza documentațiilor de urbanism, a autorizațiilor de construire, a evidențelor fiscale privind impozitul pe clădiri, a datelor din registrul comerțului ori a constatărilor efectuate la fața locului.

Art. 37 — Diferențele de taxă

(1) În cazul identificării unor obligații fiscale nedeclarate ori declarate incomplet, organul fiscal stabilește diferențele de taxă pentru întreaga perioadă în care obligația fiscală a existat, în limita termenului de prescripție prevăzut de Codul de procedură fiscală.

(2) Diferențele de taxă se datorează împreună cu accesoriile prevăzute de lege.

(3) Stabilirea diferențelor de taxă nu este condiționată de existența unei sancțiuni contravenționale și nu înlătură aplicarea acesteia.

Art. 38 — Formele de eludare a obligației fiscale

(1) Constituie forme de eludare a obligației fiscale nedeclararea utilizatorilor serviciului, declararea unui număr de utilizatori inferior celui real, declararea unor împrejurări nereale în scopul diminuării taxei, necomunicarea modificărilor intervenite, prezentarea unor documente nereale ori inexacte, precum și menținerea unei situații de fapt neconforme cu cea declarată.

(2) Constatarea acestor situații îndreptățește organul fiscal să procedeze la stabilirea din oficiu a obligațiilor fiscale, la calcularea diferențelor de taxă și a accesoriilor pentru întreaga perioadă neprescrisă și la aplicarea sancțiunilor contravenționale prevăzute de prezentul regulament.

Art. 39— Sarcina probei

(1) Persoana care solicită diminuarea obligației fiscale, reducerea numărului de utilizatori sau scăderea de la plata taxei speciale are obligația de a dovedi împrejurările invocate.

(2) Simpla declarație a contribuabilului nu este suficientă pentru diminuarea obligației fiscale atunci când este contrazisă de probele administrate.

(3) În lipsa unor dovezi concludente, obligația fiscală se menține în forma existentă.

(4) Organul fiscal poate dispune scăderea din oficiu atunci când deține documente oficiale care atestă încetarea obligației fiscale.

CAPITOLUL VII. PROCEDURA APLICABILĂ UTILIZATORILOR NONCASNICI FĂRĂ CONTRACT

Art. 40 — Comunicarea lunară a operatorului

(1) În prima săptămână a fiecărei luni, operatorul serviciului de salubrizare comunică Primăriei Municipiului Craiova și A.D.I. ECODOLJ datele de identificare — denumire, cod unic de înregistrare, adresa locului de desfășurare a activității — ale utilizatorilor care nu au încheiat contract de prestare a serviciului, inclusiv notificarea emisă și dovada comunicării acesteia.

(2) În același termen, operatorul comunică organului fiscal local lista integrală a contractelor individuale aflate în ființă, cuprinzând denumirea și codul unic de înregistrare ale utilizatorului, adresa punctului de lucru deservit, data intrării în vigoare și, după caz, data încetării contractului, precum și cantitățile facturate.

(3) Comunicarea prevăzută la alin. (1) și (2) se realizează în format electronic structurat, care să permită preluarea automată a datelor în sistemul informatic al organului fiscal.

(4) În cazul denunțării unilaterale a contractelor de salubrizare, operatorul are obligația de a notifica de îndată Primăria Municipiului Craiova.

Art. 41 — Notificarea, constatarea și stabilirea obligației

(1) În cel mult 5 zile lucrătoare de la comunicarea transmisă de operator, persoanele împuternicite de Primar să monitorizeze activitatea serviciului de salubrizare notifică utilizatorii noncasnici în vederea încheierii contractului de prestare a serviciului cu operatorul. Termenul acordat prin notificare este de 10 zile calendaristice de la data comunicării, în care utilizatorul este obligat să prezinte documentele care atestă îndeplinirea obligației.

(2) În cazul nerespectării termenului stabilit prin notificare, persoanele împuternicite de Primar aplică sancțiunea prevăzută de lege pentru refuzul încheierii contractului de prestare a serviciului de salubrizare și comunică Direcției Impozite și Taxe, în termen de 3 zile lucrătoare de la data comunicării procesului-verbal de contravenție, situația utilizatorilor noncasnici în cauză, însoțită de documentele justificative.

(3) Neaplicarea sancțiunii contravenționale ori necomunicarea procesului-verbal nu împiedică organul fiscal să procedeze potrivit alin. (4), atunci când lipsa contractului rezultă din informațiile comunicate de operator potrivit art. 40.

(4) Direcția Impozite și Taxe stabilește din oficiu taxa specială de salubrizare datorată de utilizatorii noncasnici fără contract, pe baza informațiilor comunicate de operator, fără notificare prealabilă și fără acordarea unui termen pentru depunerea declarației de impunere.

(5) Taxa specială se stabilește pentru întreaga perioadă în care utilizatorul a beneficiat de serviciu fără contract, în limita termenului de prescripție.

Art. 42 — Indicii de producere

(1) Cantitatea lunară de deșeuri generată de utilizatorii noncasnici se determină în funcție de destinația clădirii, potrivit tabelului următor:

DESTINAȚIA CLĂDIRII	**UNITATEA DE MĂSURĂ SPECIFICĂ**	**INDICELE DE PRODUCERE (mc/ums/lună)**
Administrativă / birouri	10 mp	0,060
Industrială / depozite	10 mp	0,135
Magazin	10 mp	0,240
Restaurant	masă pregătită	1,290
Școală	elev	0,015
Spital	pat	0,480
Internat / cămin	persoană	0,204
Grădiniță	persoană	0,183
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare de cel puțin 4 stele / 4 margarete	cameră	0,183
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare sub 3 stele / 3 margarete inclusiv	cameră	0,129
Terasă	10 mp	0,060
Camping	remorcă / cort	0,033
Bar	10 mp	0,135

(2) Tabelul prevăzut la alin. (1) conține elementele care stau la baza determinării cantității de deșeuri în funcție de destinația clădirii în care se produc aceste deșeuri, în conformitate cu SR 13400/2007 privind salubrizarea localităților — deșeuri urbane — prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport, în forma actualizată.

(3) Pentru destinațiile care nu se regăsesc în tabel, cantitatea se determină prin asimilare cu destinația cea mai apropiată din punctul de vedere al naturii activității și al cantității de deșeuri generate, cu motivarea expresă a asimilării în cuprinsul actului administrativ-fiscal.

CAPITOLUL VIII. SUSPENDAREA, ÎNCETAREA ȘI REACTIVAREA OBLIGAȚIEI FISCALE

Art. 43 — Suspendarea obligației fiscale

(1) Suspendarea obligației fiscale, constând în diminuarea temporară a numărului persoanelor luate în calcul la stabilirea taxei speciale, se aprobă numai la cererea contribuabilului și numai în situațiile prevăzute la alin. (2).

(2) Suspendarea poate fi aprobată în cazul stabilirii domiciliului sau reședinței în alt stat, al executării unei pedepse privative de libertate, al internării într-o unitate medico-socială ori sanitară pentru o perioadă mai mare de 12 luni, al desfășurării activității profesionale sau al studiilor într-o altă localitate ori într-un alt stat pentru o perioadă mai mare de 12 luni, dovedite prin înscrisuri oficiale, precum și în alte situații obiective, temeinic justificate și dovedite prin documente oficiale.

(3) Cererea se soluționează pe baza documentelor justificative depuse și a verificărilor efectuate de organul fiscal.

(4) Suspendarea produce efecte numai pentru viitor, începând cu data de întâi a lunii următoare aprobării cererii, și nu poate acoperi perioade anterioare depunerii acesteia, cu excepția cazurilor expres prevăzute de lege.

Art. 44 — Durata și prelungirea suspendării

(1) Suspendarea se aprobă pentru o perioadă de maximum 12 luni.

(2) Cererea de prelungire se depune cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea perioadei aprobate și este însoțită de documente justificative actualizate.

(3) Lipsa cererii de prelungire atrage încetarea de drept a suspendării.

Art. 45 — Reactivarea impunerii

(1) La expirarea perioadei pentru care suspendarea a fost aprobată, organul fiscal reia din oficiu stabilirea taxei speciale pentru numărul contribuabililor existent anterior aprobării suspendării.

(2) Reactivarea operează începând cu data de întâi a lunii următoare expirării perioadei aprobate.

(3) Reactivarea nu este condiționată de emiterea unei notificări sau de formularea unei noi cereri.

(4) Sistemul informatic semnalează automat expirarea perioadelor de suspendare și constituie proiectele actelor administrativ-fiscale aferente, care se emit după validarea prevăzută la art. 31 alin. (4).

Art. 46 — Încetarea obligației fiscale

(1) Obligația fiscală încetează în cazul înstrăinării dreptului de proprietate, al demolării construcției, al pieirii bunului, al decesului persoanei pentru care taxa era datorată, al încetării activității utilizatorului noncasnic, precum și în alte situații expres prevăzute de lege.

(2) Încetarea obligației fiscale se stabilește pe baza documentelor justificative, organul fiscal putând efectua verificări pentru confirmarea situației invocate.

(3) Scăderea din evidența fiscală produce efecte potrivit Codului fiscal și Codului de procedură fiscală.

CAPITOLUL IX. ADMINISTRAREA CREANȚEI FISCALE ȘI PLATA TAXEI

Art. 47 — Titlurile de creanță

Constituie titluri de creanță declarația fiscală, declarația rectificativă, decizia de impunere, decizia de impunere din oficiu, precum și orice alt act administrativ-fiscal emis potrivit legii.

Art. 48 — Termenul de plată

(1) Taxa specială de salubrizare se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare celei în care s-a prestat serviciul de salubrizare.

(2) Plata se poate face și anticipat, pe o perioadă de mai multe luni sau pentru întregul an.

Art. 49 — Accesoriile

(1) Pentru neplata la termenul scadent a taxei speciale de salubrizare se datorează majorări de întârziere, la nivelul stabilit de Codul de procedură fiscală pentru obligațiile fiscale datorate bugetelor locale, respectiv 1% pe lună sau fracțiune de lună de întârziere, începând cu ziua imediat următoare scadenței și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

(2) Majorările de întârziere reprezintă creanțe fiscale de plată în sarcina contribuabilului.

Art. 50 — Încasarea și executarea silită

(1) Creanțele fiscale se urmăresc și se încasează potrivit Codului de procedură fiscală, inclusiv prin aplicarea măsurilor de executare silită.

(2) Compensarea și restituirea sumelor achitate fără a fi datorate ori achitate în plus se realizează potrivit Codului de procedură fiscală.

Art. 51 — Modalitățile de plată

(1) Taxa specială de salubrizare se achită în contul indicat de Municipiul Craiova, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova.

(2) Plata se poate efectua în numerar sau cu cardul bancar prin POS la punctele de încasare ale Direcției Impozite și Taxe, prin platforma națională de plăți electronice, prin serviciile de tip internet banking, prin ordin de plată, prin mandat poștal, precum și prin orice altă modalitate pusă la dispoziție de Municipiul Craiova.

(3) Organul fiscal asigură accesul contribuabililor la informațiile privind obligațiile fiscale datorate și achitate prin portalul electronic destinat contribuabililor și prin aplicația pentru dispozitive mobile.

CAPITOLUL X. VERIFICAREA SITUAȚIEI FISCALE ȘI CONTROLUL

Art. 52 — Rolul activ al organului fiscal

(1) Organul fiscal administrează taxa specială de salubrizare potrivit principiului aflării situației fiscale reale și urmărește stabilirea corectă a obligației fiscale, precum și identificarea tuturor contribuabililor care datorează taxa.

(2) Organul fiscal exercită un rol activ în administrarea creanțelor fiscale și poate efectua toate verificările prevăzute de lege.

(3) Direcția Impozite și Taxe verifică permanent concordanța dintre declarațiile fiscale și situația fiscală reală.

Art. 53 — Obiectul și mijloacele de verificare

(1) Verificările pot privi existența obligației fiscale, identitatea contribuabililor, numărul persoanelor pentru care se datorează taxa, cantitatea de deșeuri generată, perioada pentru care obligația fiscală există și exactitatea declarațiilor fiscale.

(2) Situația fiscală se stabilește pe baza tuturor mijloacelor de probă administrate potrivit Codului de procedură fiscală, organul fiscal apreciind forța probantă a fiecărui mijloc de probă în raport cu ansamblul probelor administrate.

(3) Contribuabilul are obligația de a prezenta documentele și informațiile solicitate de organul fiscal.

CAPITOLUL XI. ATRIBUȚIILE STRUCTURILOR DE SPECIALITATE ȘI OBLIGAȚIILE DE COMUNICARE

Art. 54 — Direcția Impozite și Taxe

Direcția Impozite și Taxe administrează taxa specială de salubrizare și exercită toate atribuțiile prevăzute de Codul de procedură fiscală și de prezentul regulament, în special organizează și actualizează evidența fiscală a tuturor imobilelor și utilizatorilor; primește, verifică și înregistrează declarațiile fiscale; stabilește, modifică și încetează obligațiile fiscale; emite actele administrativ-fiscale; stabilește din oficiu obligațiile fiscale; urmărește încasarea creanțelor fiscale și aplică măsurile de executare silită; efectuează verificări privind realitatea datelor declarate; organizează și menține Registrul fiscal al imobilelor; întocmește Programul anual de actualizare a bazei de impunere; colaborează cu celelalte structuri ale Municipiului Craiova, cu A.D.I. ECODOLJ, cu operatorul și cu alte autorități publice, în condițiile legii.

Art. 55 — Direcția Servicii Publice

Direcția Servicii Publice urmărește executarea contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare, verifică și confirmă împreună cu A.D.I. ECODOLJ activitățile prestate de operator, întocmește anual propunerile de buget pentru plata contravalorii acestor activități, comunică Direcției Impozite și Taxe orice informație relevantă privind funcționarea serviciului și colaborează la identificarea utilizatorilor.

Art. 56 — Direcția Urbanism și Amenajarea Teritoriului

Direcția Urbanism și Amenajarea Teritoriului comunică lunar Direcției Impozite și Taxe, în format electronic structurat, autorizațiile de construire emise pentru clădiri rezidențiale, mixte și nerezidențiale, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor, autorizațiile de desființare, precum și orice alte informații care pot conduce la nașterea, modificarea sau încetarea obligației fiscale.

Art. 57 — Direcția Patrimoniu

Direcția Patrimoniu comunică lunar Direcției Impozite și Taxe contractele de închiriere, de concesiune, de dare în administrare și de dare în folosință gratuită, precum și încetarea acestor raporturi juridice.

Art. 58 — Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor

În condițiile și în limitele prevăzute de lege și pe baza protocolului încheiat în acest scop, informațiile privind domiciliul și reședința persoanelor pot fi utilizate de organul fiscal pentru administrarea taxei speciale, cu respectarea Codului de procedură fiscală și a normelor privind protecția datelor cu caracter personal.

Art. 59 — Poliția Locală

Poliția Locală a Municipiului Craiova sprijină organul fiscal la efectuarea verificărilor la fața locului și comunică informațiile rezultate din activitatea proprie care pot conduce la identificarea utilizatorilor serviciului de salubrizare.

Art. 60 — Operatorul serviciului de salubrizare

(1) Operatorul serviciului de salubrizare are obligația de a comunica autorității administrației publice locale informațiile prevăzute la art. 41, precum și orice alte informații pe care este obligat să le furnizeze potrivit contractului de delegare a gestiunii și legislației aplicabile.

(2) Autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorul, au obligația de a ține la zi evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii.

(3) Obligațiile prevăzute la alin. (1) și (2) se preiau, prin act adițional, în contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare.

Art. 61 — Asociațiile de proprietari

Asociațiile de proprietari comunică organului fiscal, la solicitarea acestuia, informațiile privind numărul persoanelor care utilizează unitățile locative, în limitele prevăzute de lege.

CAPITOLUL XII. CONTRAVENȚII ȘI SANCȚIUNI

Art. 62 — Faptele contravenționale

(1) Nerespectarea prevederilor prezentului regulament sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin acesta, dacă nu au fost comise în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni, constituie contravenții.

(2) Constituie contravenții următoarele fapte:

a) depunerea peste termen a declarației de impunere sau a declarației rectificative;

b) nedepunerea declarației de impunere sau a declarației rectificative;

c) necomunicarea, în termenul prevăzut de prezentul regulament, a modificărilor care influențează obligația fiscală;

d) declararea unui număr de persoane inferior celui care utilizează efectiv imobilul;
e) declararea unor date nereale, incomplete sau inexacte privind imobilul, utilizatorii, destinația clădirii ori unitățile de măsură specifice;

f) solicitarea suspendării obligației fiscale sau a scăderii de la plată pe baza unor înscrisuri nereale;

g) refuzul nejustificat de a prezenta documentele și informațiile solicitate de organul fiscal;

h) împiedicarea efectuării verificărilor fiscale.

(3) Prezentul articol se completează cu contravențiile prevăzute de Legea nr. 101/2006, republicată, în special cu cea privind refuzul utilizatorului de a încheia contract de prestări servicii cu operatorul de salubrizare licențiat.

Art. 63 — Sancțiunile

(1) Contravențiile prevăzute la art. 62 alin. (2) se sancționează astfel:

a) pentru depunerea peste termen a declarației de impunere sau a declarației rectificative cu amendă de la 110 lei la 439 lei;

b) pentru nedepunerea declarației de impunere sau a declarației rectificative cu amendă de la 439 lei la 1.095 lei;

c) pentru necomunicarea, în termenul prevăzut de regulament, a modificărilor care influențează obligația fiscală, cu amendă de la 800 lei la 1.600 lei;

d) pentru declararea unui număr de persoane inferior celui care utilizează efectiv imobilul, pentru declararea unor date nereale, incomplete sau inexacte și pentru solicitarea suspendării obligației fiscale ori a scăderii de la plată pe baza unor înscrisuri nereale, cu amendă de la 1.500 lei la 3.000 lei;

e) pentru refuzul nejustificat de a prezenta documentele și informațiile solicitate de organul fiscal și pentru împiedicarea efectuării verificărilor fiscale, cu amendă de la 1.000 lei la 2.000 lei.

(3) Limitele amenzilor prevăzute la alin. (1) se actualizează prin hotărâre a Consiliului Local, conform procedurii stabilite la art. 491 din Codul fiscal.

(4) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către Primarul Municipiului Craiova sau de persoanele împuternicite prin dispoziția acestuia.

(5) Contravențiilor prevăzute în prezentul capitol le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 64 — Raportul cu obligația fiscală

Aplicarea sancțiunii contravenționale nu înlătură obligația contribuabilului de declarare și de plată a taxei speciale, a diferențelor de taxă și a accesoriilor datorate.

CAPITOLUL XIII. GESTIONAREA VENITURILOR ȘI A CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI

Art. 65 — Regimul veniturilor

(1) Veniturile obținute din colectarea taxei speciale de salubrizare sunt venituri ale bugetului local al Municipiului Craiova și se utilizează integral pentru finanțarea cheltuielilor aferente serviciului public de salubrizare.

(2) Sumele încasate din taxa de salubrizare datorată de utilizatorii fără contract se utilizează pentru plata facturilor emise de operator pentru prestațiile efectuate la acești utilizatori.

(3) Municipiul Craiova decontează lunar operatorului, din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract, pe baza situației de lucrări însoțite de nota justificativă emisă de operator, verificată și confirmată de Direcția Servicii Publice.

Art. 66 — Corelarea decontării cu evidența fiscală

(1) Direcția Servicii Publice comunică lunar Direcției Impozite și Taxe situația utilizatorilor pentru care s-a efectuat decontarea potrivit art. 65 alin. (3).

(2) Organul fiscal verifică, pentru fiecare utilizator cuprins în situația comunicată, existența impunerii corespunzătoare în evidența fiscală și procedează, după caz, potrivit Capitolului VI.

(3) Diferența dintre numărul beneficiarilor pentru care se efectuează decontarea și numărul contribuabililor înregistrați în evidența fiscală constituie indicator de performanță al activității de administrare a taxei speciale, raportat trimestrial Primarului Municipiului Craiova.

Art. 67 — Atribuțiile Direcției Economico-Financiare

Direcția Economico-Financiară efectuează plata contravalorii serviciilor de salubrizare pe baza facturilor emise, cu respectarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

CAPITOLUL XIV. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Art. 68 — Aplicarea în timp

(1) Dispozițiile prezentului regulament privind procedura de identificare a contribuabililor, organizarea și actualizarea evidenței fiscale, administrarea

electronică, verificarea situației fiscale, stabilirea din oficiu, calculul diferențelor de taxă și executarea creanțelor se aplică, de la data intrării în vigoare, și obligațiilor fiscale născute anterior acestei date, în limita termenului de prescripție prevăzut de Codul de procedură fiscală.

(2) Elementele de fond ale obligației fiscale aferente perioadelor anterioare intrării în vigoare a prezentului regulament, în special cuantumul taxei, sfera contribuabililor și condițiile de datorare, rămân guvernate de hotărârile Consiliului Local în vigoare la data nașterii creanței fiscale.

(3) Prezentul regulament nu retroactivează. Dispozițiile sale de drept substanțial se aplică exclusiv **obligațiilor fiscale născute după intrarea sa în vigoare.**

(4) Faptele contravenționale săvârșite anterior intrării în vigoare a prezentului regulament se sancționează potrivit dispozițiilor în vigoare la data săvârșirii lor, cu aplicarea legii contravenționale mai favorabile.

Art. 69 — Situația declarațiilor existente

(1) Declarațiile de impunere depuse sub imperiul Hotărârii Consiliului Local nr. 183/2021 rămân valabile și își produc efectele, contribuabilii nefiind obligați să depună declarații noi în lipsa unor modificări ale situației fiscale.

(2) În termen de 12 luni de la intrarea în vigoare a prezentului regulament, organul fiscal procedează la verificarea integrală a evidenței fiscale existente, în vederea identificării situațiilor de neimpunere și de subdeclarare, potrivit Programului anual prevăzut la art. 29.

Art. 70 – Situația imobilelor declarate ca nelocuite

(1) Prin excepție de la art.69 proprietarii ale căror imobile figurează înregistrate în evidențele Direcției Impozite și Taxe la data intrării în vigoare a prezentului regulament, ca fiind nelocuite (este declarat un nr. de zero persoane la taxa specială de salubrizare) au obligația de a depune în termen de 60 zile declarații noi pentru imobilele în cauză, în vederea încadrării în prevederile art. 15 din regulament.

Art. 71 — Implementarea administrării electronice

(1) Funcționalitățile sistemului informatic prevăzute de prezentul regulament se implementează etapizat, potrivit graficului aprobat prin dispoziție a Primarului Municipiului Craiova.

(2) Până la implementarea integrală a acestor funcționalități, procedurile prevăzute de prezentul regulament se aplică prin utilizarea mijloacelor existente, fără a fi afectate drepturile contribuabililor și termenele legale.

Art. 72 — Formularele

(1) Modelele declarațiilor de impunere, ale declarațiilor rectificative, ale declarației pentru scoaterea din evidență, ale cererii de suspendare, ale înștiințării prealabile prevăzute la art. 33 și ale deciziei de impunere din oficiu se aprobă prin dispoziție a Primarului Municipiului Craiova și se pun la dispoziția contribuabililor în format tipărit și electronic.

(2) Anexele nr. 1—4 la prezentul regulament fac parte integrantă din acesta.

Art. 73 — Dispoziții finale

(1) În toate situațiile neprevăzute de prezentul regulament se aplică dispozițiile Codului fiscal, ale Codului de procedură fiscală, ale Legii nr. 101/2006, republicată, ale Legii nr. 51/2006, republicată, și ale celorlalte acte normative incidente.

(2) Orice modificare a legislației incidente în domeniu sau a actelor de autoritate modifică de drept prevederile prezentului regulament.

(3) Prezentul regulament intră în vigoare la data stabilită prin hotărârea Consiliului Local prin care a fost aprobat.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

ROMÂNIA — Județul Dolj MUNICIPIUL CRAIOVA PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE Cod SIRUTA: 69900 · Cod de identificare fiscală: 4417214 www.primariacraiova.ro	**Anexa nr. 1** **Model 2026 DITL-01** **Nr. înreg. ...../data .....**

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

pentru stabilirea taxei speciale de salubrizare — utilizatori casnici

(persoane fizice)

□ Inițială □ Rectificativă (data modificării .....) depusă pentru anul 20.....

Subsemnatul(a) ....., CNP |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|, legitimat(ă) cu B.I./C.I./A.I. seria ..... nr. ....., cu domiciliul în județul ....., localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., telefon ....., e-mail .....,

în calitate de □ proprietar □ coproprietar □ titular al dreptului de folosință □ concesionar □ locatar □ comodatar □ moștenitor

asupra imobilului situat în Municipiul Craiova, str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., județul Dolj, identificat prin rol fiscal nr. ..... și, după caz, carte funciară nr. ....., nr. cadastral .....,

declar pe propria răspundere următoarele:

1. Destinația imobilului: □ rezidențială □ mixtă □ nerezidențială

2. Situația imobilului: □ locuit permanent □ locuit temporar □ nelocuit □ utilizat pentru activitate economică/profesională

3. Persoanele care locuiesc/utilizează imobilul:

Nr. crt.	**Nume și prenume**	**C.N.P.**	**Calitatea (proprietar, membru de familie, chiriaș, comodatar etc.)**	**Data începerii utilizării**	**Data încetării utilizării**
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Se completează OBLIGATORIU toate persoanele care locuiesc/utilizează imobilul, indiferent dacă acestea au domiciliul, reședința, viza de flotant sau locuiesc temporar în imobil. Declarația care nu cuprinde codul numeric personal al fiecărei persoane nu poate fi prelucrată și se consideră incompletă, în condițiile art. 17 alin. (1) din Regulament.

4. Modul de calcul al taxei:

Număr de persoane declarate (1)	Nivelul taxei datorate/lună (lei/persoană) (2)	Total taxă datorată (lei) (3) = (1) x (2) x nr. luni

5. În cazul imobilului cu destinație mixtă — suprafața rezidențială ..... mp; suprafața nerezidențială ..... mp; operatorul economic care utilizează spațiul nerezidențial ....., CUI/CIF .....

MENȚIUNI OBLIGATORII

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, declar că datele înscrise în prezentul formular și în documentele anexate sunt corecte, complete și conforme cu realitatea.

Mă oblig să comunic organului fiscal orice modificare privind numărul persoanelor care utilizează imobilul ori orice altă împrejurare care influențează obligația fiscală, prin depunerea declarației rectificative, până la data de 25 a lunii următoare celei în care a intervenit modificarea.

Am luat cunoștință că declararea unui număr de persoane inferior celui care utilizează imobilul, precum și declararea unor date nereale, incomplete sau inexacte constituie contravenție potrivit art. 62 alin. (2) lit. d) și e) din Regulament și că organul fiscal poate verifica exactitatea informațiilor declarate prin orice mijloc de probă prevăzut de Codul de procedură fiscală, inclusiv prin corelarea cu evidențele Registrului național de evidență a persoanelor și cu celelalte baze de date administrate potrivit legii.

Am luat cunoștință că, în cazul constatării unor diferențe, obligațiile fiscale se stabilesc pentru întreaga perioadă neprescrisă, împreună cu majorările de întârziere aferente.

Am luat cunoștință că nedepunerea prezentei declarații dă dreptul organului fiscal de a stabili din oficiu taxa specială de salubrizare.

Pentru neachitarea taxei speciale de salubrizare până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a prestat serviciul, se datorează majorări de întârziere de 1% pe lună

sau fracțiune de lună de întârziere, începând cu ziua imediat următoare scadenței și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

Prezenta declarație este asimilată deciziei de impunere sub rezerva verificării ulterioare și constituie titlu de creanță, care devine titlu executoriu la data la care se împlinește scadența, potrivit art. 226 alin. (4) din Codul de procedură fiscală.

Datele cu caracter personal cuprinse în prezenta declarație sunt prelucrate exclusiv în scopul administrării taxei speciale de salubrizare, în temeiul obligației legale a organului fiscal, cu respectarea Regulamentului (UE) 2016/679 și a Legii nr. 190/2018.

Data ...../...../.....

Contribuabil / Reprezentant legal

.....

(nume, prenume, calitate, semnătură)

Declarația se depune la registratura sau la punctele de lucru ale Direcției Impozite și Taxe, prin poștă cu confirmare de primire, prin portalul electronic al Primăriei Municipiului Craiova ori prin alte mijloace electronice de transmitere la distanță. Se completează câte o declarație pentru fiecare imobil deținut.

ROMÂNIA — Județul Dolj MUNICIPIUL CRAIOVA PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE Cod SIRUTA: 69900 · Cod de identificare fiscală: 4417214 www.primariacraiova.ro	**Anexa nr. 2** **Model 2026 DITL-02** **Nr. înreg. ...../data .....**

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

pentru stabilirea taxei speciale de salubrizare — utilizatori casnici

(imobile rezidențiale sau mixte deținute de persoane juridice)

□ Inițială □ Rectificativă (data modificării .....) depusă pentru anul 20.....

Subscrisa ....., CUI/CIF ....., înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. ....., cu sediul în județul ....., localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., telefon ....., e-mail ....., prin reprezentant legal/împuternicit ....., CNP |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|, legitimat cu B.I./C.I./A.I. seria ..... nr. .....,

în calitate de □ proprietar □ coproprietar □ titular al dreptului de folosință □ concesionar □ locatar □ comodatar □ moștenitor

asupra imobilului situat în Municipiul Craiova, str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., județul Dolj, identificat prin rol fiscal nr. ..... și, după caz, carte funciară nr. ....., nr. cadastral .....,

declar pe propria răspundere următoarele:

1. Destinația imobilului: □ rezidențială □ mixtă □ nerezidențială

2. Situația imobilului: □ locuit permanent □ locuit temporar □ nelocuit □ utilizat pentru activitate economică/profesională

3. Persoanele care locuiesc/utilizează imobilul:

Nr. crt.	**Nume și prenume**	**C.N.P.**	**Calitatea (proprietar, membru de familie, chiriaș, comodatar etc.)**	**Data începerii utilizării**	**Data încetării utilizării**
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Se completează OBLIGATORIU toate persoanele care locuiesc/utilizează imobilul, indiferent dacă acestea au domiciliul, reședința, viza de flotant sau locuiesc temporar în imobil. Declarația care nu cuprinde codul numeric personal al fiecărei persoane nu poate fi prelucrată și se consideră incompletă, în condițiile art. 17 alin. (1) din Regulament.

4. Modul de calcul al taxei:

Număr de persoane declarate (1)	**Nivelul taxei datorate/lună (lei/persoană) (2)**	**Total taxă datorată (lei) (3) = (1) x (2) x nr. luni**

5. În cazul imobilului cu destinație mixtă — suprafața rezidențială ..... mp; suprafața nerezidențială ..... mp; operatorul economic care utilizează spațiul nerezidențial ....., CUI/CIF .....

MENȚIUNI OBLIGATORII

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, declar că datele înscrise în prezentul formular și în documentele anexate sunt corecte, complete și conforme cu realitatea.

Mă oblig să comunic organului fiscal orice modificare privind numărul persoanelor care utilizează imobilul ori orice altă împrejurare care influențează obligația fiscală, prin depunerea declarației rectificative, până la data de 25 a lunii următoare celei în care a intervenit modificarea.

Am luat cunoștință că declararea unui număr de persoane inferior celui care utilizează efectiv imobilul, precum și declararea unor date nereale, incomplete sau inexacte constituie contravenție potrivit art. 62 alin. (2) lit. d) și e) din Regulament și că organul fiscal poate verifica exactitatea informațiilor declarate prin orice mijloc de probă prevăzut de Codul de procedură fiscală, inclusiv prin corelarea cu evidențele Registrului național de evidență a persoanelor și cu celelalte baze de date administrate potrivit legii.

Am luat cunoștință că, în cazul constatării unor diferențe, obligațiile fiscale se stabilesc pentru întreaga perioadă neprescrisă, împreună cu majorările de întârziere aferente.

Am luat cunoștință că nedepunerea prezentei declarații dă dreptul organului fiscal de a stabili din oficiu taxa specială de salubrizare.

Pentru neachitarea taxei speciale de salubrizare până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a prestat serviciul, se datorează majorări de întârziere de 1% pe lună

sau fracțiune de lună de întârziere, începând cu ziua imediat următoare scadenței și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

Prezenta declarație este asimilată deciziei de impunere sub rezerva verificării ulterioare și constituie titlu de creanță, care devine titlu executoriu la data la care se împlinește scadența, potrivit art. 226 alin. (4) din Codul de procedură fiscală.

Datele cu caracter personal cuprinse în prezenta declarație sunt prelucrate exclusiv în scopul administrării taxei speciale de salubrizare, în temeiul obligației legale a organului fiscal, cu respectarea Regulamentului (UE) 2016/679 și a Legii nr. 190/2018.

Data ...../...../.....

Contribuabil / Reprezentant legal	Șef compartiment contabil
.....	.....
(nume, prenume, calitate, semnătură)	(nume, prenume, semnătură)

Declarația se depune la registratura sau la punctele de lucru ale Direcției Impozite și Taxe, prin poștă cu confirmare de primire, prin portalul electronic al Primăriei Municipiului Craiova ori prin alte mijloace electronice de transmitere la distanță. Se completează câte o declarație pentru fiecare imobil deținut.

ROMÂNIA — Județul Dolj MUNICIPIUL CRAIOVA PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE Cod SIRUTA: 69900 · Cod de identificare fiscală: 4417214 www.primariacraiova.ro	**Anexa nr. 3** **Model 2026 DITL-03** **Nr. înreg. ...../data .....**

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

pentru stabilirea taxei speciale de salubrizare

utilizatori noncasnici fără contract încheiat cu operatorul

□ Inițială □ Rectificativă (data modificării .....) depusă pentru anul 20.....

Subscrisa ....., CUI/CIF ....., înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. ....., cu sediul în județul ....., localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., telefon ....., e-mail ....., prin reprezentant legal/împuternicit ....., CNP |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|, legitimat cu B.I./C.I./A.I. seria ..... nr. .....,

pentru imobilul cu destinație nerezidențială situat în Municipiul Craiova, str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., județul Dolj, rol fiscal nr. ....., în care se desfășoară activitatea având codul CAEN ..... — .....,

declar pe propria răspundere următoarele:

1. Situația contractuală cu operatorul serviciului de salubrizare:

□ nu am încheiat contract individual de prestare a serviciului de salubrizare

□ contractul individual nr. ..... din data de ..... a încetat la data de ....., ca urmare a .....

□ am încheiat contractul individual nr. ..... din data de ....., în vigoare începând cu data de ..... (se depune în vederea încetării obligației de plată a taxei speciale, potrivit art. 5 alin. (3) din Regulament)

2. Data începerii activității în imobil: ..... Data încetării activității: .....

3. Determinarea cantității lunare de deșeuri generate:

Destinația clădirii / unitatea de măsură specifică (ums)	**Nr. unităților de măsură (1)**	**Consum lunar mc (2) = (1) x indicele de producere**	**Nivelul taxei aprobat (lei/mc) (3)**	**Taxa datorată/lună (lei) (4) = (2) x (3)**

4. Indicii de producere aplicabili, potrivit art. 42 din Regulament și SR 13400/2007:

DESTINAȚIA CLĂDIRII	**UNITATEA DE MĂSURĂ SPECIFICĂ (ums)**	**INDICELE DE PRODUCERE (mc/ums/lună)**
Administrativă / birouri	10 mp	0,060
Industrială / depozite	10 mp	0,135
Magazin	10 mp	0,240
Restaurant	masă pregătită	1,290
Școală	elev	0,015

DESTINAȚIA CLĂDIRII	UNITATEA DE MĂSURĂ SPECIFICĂ (ums)	INDICELE DE PRODUCERE (mc/ums/lună)
Spital	pat	0,480
Internat / cămin	persoană	0,204
Grădiniță	persoană	0,183
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare de cel puțin 4 stele / 4 margarete	cameră	0,183
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare sub 3 stele / 3 margarete inclusiv	cameră	0,129
Terasă	10 mp	0,060
Camping	remorcă / cort	0,033
Bar	10 mp	0,135

Pentru destinațiile care nu se regăsesc în tabel, cantitatea se determină prin asimilare cu destinația cea mai apropiată din punctul de vedere al naturii activității și al cantității de deșeuri generate.

MENȚIUNI OBLIGATORII

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, declar că datele înscrise în prezentul formular și în documentele anexate sunt corecte, complete și conforme cu realitatea.

Mă oblig să comunic organului fiscal orice modificare privind numărul persoanelor care utilizează imobilul ori orice altă împrejurare care influențează obligația fiscală, prin depunerea declarației rectificative, până la data de 25 a lunii următoare celei în care a intervenit modificarea.

Am luat cunoștință că declararea unui număr de persoane inferior celui care utilizează efectiv imobilul, precum și declararea unor date nereale, incomplete sau inexacte constituie contravenție potrivit art. 62 alin. (2) lit. d) și e) din Regulament și că organul fiscal poate verifica exactitatea informațiilor declarate prin orice mijloc de probă prevăzut de Codul de procedură fiscală, inclusiv prin corelarea cu evidențele Registrului național de evidență a persoanelor și cu celelalte baze de date administrate potrivit legii.

Am luat cunoștință că, în cazul constatării unor diferențe, obligațiile fiscale se stabilesc pentru întreaga perioadă neprescrisă, împreună cu majorările de întârziere aferente.

Am luat cunoștință că nedepunerea prezentei declarații dă dreptul organului fiscal de a stabili din oficiu taxa specială de salubrizare.

Pentru neachitarea taxei speciale de salubrizare până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a prestat serviciul, se datorează majorări de întârziere de 1% pe lună sau fracțiune de lună de întârziere, începând cu ziua imediat următoare scadenței și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

Prezenta declarație este asimilată deciziei de impunere sub rezerva verificării ulterioare și constituie titlu de creanță, care devine titlu executoriu la data la care se împlinește scadența, potrivit art. 226 alin. (4) din Codul de procedură fiscală.

Datele cu caracter personal cuprinse în prezenta declarație sunt prelucrate exclusiv în scopul administrării taxei speciale de salubrizare, în temeiul obligației legale a organului fiscal, cu respectarea Regulamentului (UE) 2016/679 și a Legii nr. 190/2018.

Am luat cunoștință că taxa specială de salubrizare este datorată pentru întreaga perioadă în care am beneficiat de serviciul public de salubrizare fără contract încheiat cu operatorul, în limita termenului de prescripție, și că încheierea ulterioară a contractului produce efecte numai pentru viitor, potrivit art. 5 alin. (3) și (4) din Regulament.

Data ...../...../.....

Contribuabil / Reprezentant legal Șef compartiment contabil

.....	.....
(nume, prenume, calitate, semnătură)	(nume, prenume, semnătură)

Declarația se depune la registratura sau la punctele de lucru ale Direcției Impozite și Taxe, prin poștă cu confirmare de primire, prin portalul electronic al Primăriei Municipiului Craiova ori prin alte mijloace electronice de transmitere la distanță. Se completează câte o declarație pentru fiecare imobil deținut.

ROMÂNIA — Județul Dolj MUNICIPIUL CRAIOVA PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE Cod SIRUTA: 69900 · Cod de identificare fiscală: 4417214 www.primariacraiova.ro	**Anexa nr. 4** **Model 2026 DITL-04** **Nr. înreg. ...../data .....**

DECLARAȚIE

pentru scoaterea din evidență a taxei speciale de salubrizare

□ Contribuabil (persoană fizică) □ Reprezentant legal/împuternicit (persoană juridică)

Subsemnatul(a) ....., CNP |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|, legitimat(ă) cu B.I./C.I./A.I. seria ..... nr. ....., cu domiciliul în județul ....., localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., telefon ....., e-mail .....,

respectiv, după caz, Subscrisa ....., CUI/CIF ....., cu sediul în .....,

solicit, pentru imobilul cu destinație □ rezidențială □ nerezidențială □ mixtă, situat în Municipiul Craiova, str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., județul Dolj, rol fiscal nr. .....,

scoaterea din evidența fiscală a taxei speciale de salubrizare începând cu data de ....., ca efect al:

□ înstrăinării dreptului de proprietate □ demolării construcției □ pieirii bunului

□ decesului persoanei pentru care taxa era datorată □ încetării contractului de leasing înainte de scadență

□ încetării activității utilizatorului noncasnic □ radierii □ suspendării activității

□ încheierii contractului individual de prestare a serviciului cu operatorul, nr. ..... din data de .....

□ altă situație prevăzută de lege: .....

Noul proprietar / utilizator: ....., CNP/CUI ....., cu domiciliul/sediul în județul ....., localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. .....

Anexez următoarele documente justificative:

1. .....

2. .....

3. .....

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, declar că datele înscrise sunt corecte, complete și conforme cu realitatea. Am luat cunoștință că organul fiscal poate efectua verificări pentru confirmarea situației invocate și că, în lipsa unor dovezi concludente, obligația fiscală se menține, potrivit art. 39 din Regulament.

Datele cu caracter personal sunt prelucrate exclusiv în scopul administrării taxei speciale de salubrizare, cu respectarea Regulamentului (UE) 2016/679 și a Legii nr. 190/2018.

Data ...../...../.....

Contribuabil / Reprezentant legal

.....

(nume, prenume, calitate, semnătură)

Declarația se depune la registratura sau la punctele de lucru ale Direcției Impozite și Taxe, prin poștă cu confirmare de primire, prin portalul electronic al Primăriei Municipiului Craiova ori prin alte mijloace electronice de transmitere la distanță. Se completează câte o declarație pentru fiecare imobil deținut.

MODELE DE FORMULARE

care se aprobă prin dispoziție a Primarului Municipiului Craiova, potrivit art. 71 alin. (1) din Regulament

Formularele care urmează nu fac parte integrantă din Regulament. Ele se aprobă prin dispoziție a Primarului și se generează automat de sistemul informatic integrat, urmând a fi validate de persoana desemnată din cadrul organului fiscal, în condițiile art. 31 alin. (4) din Regulament.

ROMÂNIA — Județul Dolj MUNICIPIUL CRAIOVA PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE Cod SIRUTA: 69900 · Cod de identificare fiscală: 4417214 www.primariacraiova.ro	**Anexa nr. A** **Model 2026 DITL-05** **Nr. înreg. ...../data .....**

CERERE

privind suspendarea obligației fiscale aferente taxei speciale de salubrizare

Subsemnatul(a) ....., CNP |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|, legitimat(ă) cu B.I./C.I./A.I. seria ..... nr. ....., cu domiciliul în județul ....., localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., telefon ....., e-mail .....,

în calitate de □ proprietar □ coproprietar □ titular al dreptului de folosință asupra imobilului situat în Municipiul Craiova, str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., județul Dolj, rol fiscal nr. .....,

solicit suspendarea obligației fiscale, în sensul diminuării temporare a numărului de persoane luate în calcul la stabilirea taxei speciale de salubrizare, pentru următoarea persoană:

Nume și prenume ....., CNP |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Motivul invocat, dintre cele prevăzute la art. 43 alin. (2) din Regulament:

□ stabilirea domiciliului sau a reședinței în alt stat

□ executarea unei pedepse privative de libertate

□ internarea într-o unitate medico-socială ori sanitară pentru o perioadă mai mare de 12 luni

□ desfășurarea activității profesionale sau a studiilor în altă localitate ori în alt stat, pentru o perioadă mai mare de 12 luni

□ altă situație obiectivă, temeinic justificată/ :

.....

Perioada solicitată: de la ..... până la ..... (maximum 12 luni)

Documente justificative anexate:

1.
.....
.....

2.
.....
.....

Declar pe propria răspundere că situația prezentată corespunde realității. Am luat cunoștință că suspendarea produce efecte numai pentru viitor, începând cu data de întâi a lunii următoare aprobării cererii, că nu poate acoperi perioade anterioare depunerii acesteia și că, în lipsa cererii de prelungire depuse cu cel puțin 30 de zile înainte de expirare, suspendarea încetează de drept, organul fiscal reluând din oficiu impunerea, fără notificare prealabilă și fără o nouă cerere, potrivit art. 44 și 45 din Regulament.

Data ...../...../.....
Contribuabil / Reprezentant legal
.....
(nume, prenume, calitate, semnătură)

Declarația se depune la registratura sau la punctele de lucru ale Direcției Impozite și Taxe, prin poștă cu confirmare de primire, prin portalul electronic al Primăriei Municipiului Craiova ori prin alte mijloace electronice de transmitere la distanță. Se completează câte o declarație pentru fiecare imobil deținut.

ROMÂNIA — Județul Dolj MUNICIPIUL CRAIOVA PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE Cod SIRUTA: 69900 · Cod de identificare fiscală: 4417214 www.primariacraiova.ro	**Anexa nr. B** **Model 2026 DITL-06** **Nr. înreg. ...../data .....**

ÎNȘTIINȚARE

privind depășirea termenului legal de depunere a declarației de impunere

emisă în temeiul art. 107 alin. (1) și (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală

Către: ....., CNP/CUI .....

Adresa: ....

Din verificarea evidenței fiscale a Municipiului Craiova a rezultat că, pentru imobilul situat în Municipiul Craiova, str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., ap. ....., rol fiscal nr. ....., nu a fost depusă declarația de impunere privind taxa specială de salubrizare pentru perioada ..... — ....., deși termenul legal de depunere s-a împlinit la data de .....

Situația a fost identificată pe baza următoarelor informații: ....

În temeiul art. 106 alin. (1) din Codul de procedură fiscală, vă înștiințăm că organul fiscal a procedat la stabilirea creanței fiscale, prin estimarea rezonabilă, conform mijloacelor de probă deținute,

respectiv....., și Regulamentului de aplicare și administrare a taxei speciale de salubrizare.

Totodată, vă aducem la cunoștință următoarele:

a) nedepunerea declarației în termenul de mai sus dă dreptul organului fiscal de a proceda la stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubrizare, prin decizie de impunere;

b) în cazul imobilelor rezidențiale sau mixte pentru care numărul persoanelor nu poate fi determinat pe baza informațiilor disponibile, se va estima un număr de 3 persoane, potrivit art. 35 alin. (2) din Regulament;

c) în cazul utilizatorilor noncasnici, cantitatea de deșeuri se va determina pe baza indicilor de producere prevăzuți la art. 43 din Regulament;

d) obligația fiscală se va stabili pentru întreaga perioadă în care aceasta a existat, în limita termenului de prescripție, împreună cu majorările de întârziere de 1% pe lună sau fracțiune de lună;

e) nedepunerea declarației de impunere constituie contravenție potrivit art. 62 alin. (2) lit. b) din Regulament;

f) declarația de impunere poate fi depusă în termen de 60 de zile de la comunicarea deciziei de impunere din oficiu, sub sancțiunea decăderii, decizia urmând a fi anulată la data depunerii declarației, potrivit art. 107 alin. (5) din Codul de procedură fiscală.

Declarația poate fi depusă la registratura sau la punctele de lucru ale Direcției Impozite și Taxe, prin poștă cu confirmare de primire ori, cel mai simplu, prin portalul electronic al Primăriei Municipiului Craiova.

DIRECTOR EXECUTIV

Data emiterii: ...../...../.....

.....

Nr. .....

Întocmit/validat:

.....

Prezentul act a fost generat de sistemul informatic integrat și validat de persoana desemnată din cadrul organului fiscal, în condițiile art. 31 alin. (4) din Regulament.

Contribuabilul are dreptul de a obține intervenția umană, de a-și exprima punctul de vedere și de a contesta actul, în condițiile legii.

ROMÂNIA — Județul Dolj MUNICIPIUL CRAIOVA PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE Cod SIRUTA: 69900 · Cod de identificare fiscală: 4417214 www.primariacraiova.ro	**Anexa nr. C** **Model 2026 DITL-07** **Nr. înreg. ...../data .....**

DECIZIE DE IMPUNERE DIN OFICIU

privind stabilirea taxei speciale de salubrizare

emisă în temeiul art. 106 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală

Contribuabil: ....., CNP/CUI .....

Domiciliul/sediul: ....

Imobilul: Municipiul Craiova, str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., ap. ....., rol fiscal nr. .....

1. Temeiul de drept

Art. 106 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală; art. 26 și, după caz, art. 51 din Legea nr. 101/2006, republicată; art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal; Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. ..... privind cuantumul taxei speciale de salubrizare; art. 32—37 din Regulamentul aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. .....

2. Situația de fapt și verificările efectuate

....

.....
.....

3. Mijloacele de probă utilizate

.....
.....
.....

4. Înștiințarea prealabilă

Înștiințarea nr. ..... din data de ....., comunicată impreună cu prezenta DECIZIE DE IMPUNERE DIN OFICIU, conferă dreptul de a depune Declarația rectificativă, în termenul de 60 zile prevăzut de art. 107 alin. (5) din Codul de procedură fiscală, pentru corelarea bazei de impunere.

5. Baza de impunere și calculul obligației fiscale

Perioada	**Nr. persoane / cantitate (mc)**	**Cuantumul taxei (HCL aplicabil)**	**Taxa datorată (lei)**	**Majorări de întârziere (lei)**
TOTAL				

Cuantumul taxei aplicat pentru fiecare perioadă este cel stabilit prin hotărârea Consiliului Local în vigoare la data nașterii creanței fiscale, potrivit art. 68 alin. (2) din Regulament.

6. Termenul de plată

Suma stabilită prin prezenta decizie se achită în conformitate cu Art. 156 din Legea 207/2015, astfel:

a) dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 1-15 din lună, termenul de plată este până la data de 5 a lunii următoare, inclusiv;

b) dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 16-31 din lună, termenul de plată este până la data de 20 a lunii următoare, inclusiv

Pentru neachitarea la termen se datorează majorări de întârziere de 1% pe lună sau fracțiune de lună.

7. Mențiuni privind depunerea ulterioară a declarației

Puteți depune declarația de impunere pentru creanțele care au format obiectul prezentei decizii în termen de 60 de zile de la data comunicării acesteia, sub sancțiunea decăderii. Prezenta decizie se anulează de organul fiscal la data depunerii declarației de impunere, potrivit art. 107 alin. (5) din Codul de procedură fiscală.

8. Calea de atac

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, care se depune la organul fiscal emitent, în termen de 45 de zile de la data comunicării, sub sancțiunea decăderii, potrivit art. 268—270 din Codul de procedură fiscală.

DIRECTOR EXECUTIV

.....

Data emiterii: ...../...../.....

Nr. .....

Întocmit / validat:

.....

Prezentul act administrativ-fiscal a fost generat de sistemul informatic integrat și validat de persoana desemnată din cadrul organului fiscal, care răspunde de conformitatea acestuia cu situația fiscală reală, în condițiile art. 31 alin. (4) din Regulament. Actul nu a fost emis exclusiv pe baza unei prelucrări automate. Contribuabilul are dreptul de a obține intervenția umană, de a-și exprima punctul de vedere și de a contesta actul, în condițiile legii.